

**Dad Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2014. (I.28.) önkormányzati rendelete**  
**az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról**

Dad község Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41.§. (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ A rendelet személyi hatálya természetes személyekre és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre terjed ki.

2.§ A rendelet alkalmazásában államháztartáson kívüli forrás a természetes személyek és államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek részére átadott, illetve tőlük kapott pénzeszköz.

**Az államháztartáson kívüli forrás átadás szabályai**

3.§ Dad Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a tárgyévi költségvetési rendeletében meghatározott költségvetési előirányzatok terhére e rendeletben meghatározott alapelvek szerint támogatást adhat egyedi kérelem elbírálása, vagy a pályázati kiírásnak megfelelő támogatási kérelmek alapján.

4.§ (1) Az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban együtt: szervezetek) tekintetében az egyedi kérelem csak a szervezetben kialakuló vis maior helyzetre tekintettel támogatható.

(2) Egy naptári évben legfeljebb két alkalommal írhat ki pályázatot a Képviselő-testület a szervezetek részére.

(3) A szervezetek részére szóló pályázati kiírásnak tartalmaznia kell, hogy támogatásban azon szervezet részesülhet:

- a. amely alapokmányának megfelelő tevékenységet ténylegesen folytatja, illetve programjai megvalósításával a község kulturális, sport, és közösségi életét segíti elő;
- b. a pályázat évét megelőző évben igénybe vett önkormányzati támogatással elszámolt, vagy a pályázat benyújtásával egy időben elszámolnak,
- c. Dad községben székhellyel rendelkezik, és tevékenységét itt végzi.
- d. amely a mindenkor hatályos egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról törvény alapján nyilvántartásba vett, bejegyzett civil szervezetnek (alapítvány, egyesület) minősül, továbbá az adott üzleti év mérlegforduló napját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezte és közzétette a beszámolóját.

(4) A szervezetek részére szóló pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:

- a. a támogatás igénylésének módját
- b. a támogatható tevékenységek, célok megnevezését
- c. a pályázat útján megítélt önkormányzati támogatással való elszámolási határidőt,
- d. a pályázat útján rendelkezésre álló teljes pénzeszköz keretet,
- e. a pályázat benyújtásának határidejét
- f. a pályázat benyújtásának címetét
- g. a pályázat benyújtásának módját
- h. a pályázat elbírálásának rendjét

(5) A szervezetek által benyújtott támogatási kérelemnek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a. a tagok létszámát,
- b. a pályázó tárgyevi programját
- c. az adott évre ütemezett várható kiadások és bevételek összegét, összetételét
- d. az önkormányzattól kért támogatás összegét, felhasználás jogcímenkénti tervét
- e. a pályázó pénzügyi számla számát.

(6) Nem részesülhet támogatásban az a kérelmező szervezet, amellyel szemben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályi előírásban foglalt kizáró feltételek bármelyike is fennáll.

5.§ (1) A természetes személyek részére egy naptári évben évente egy alkalommal írhat ki pályázatot a Képviselő-testület.

(2) A természetes személyek részére szóló pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:

- a. a támogatás igénylésének módját
- b. a támogatható tevékenységek, célok megnevezését
- c. a pályázat benyújtásának határidejét
- d. a pályázat benyújtásának címzettjét
- e. a pályázat benyújtásának módját
- f. a pályázat elbírálásának rendjét.

(3) Nem részesülhet támogatásban az a kérelmező, akivel szemben a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályi előírásban foglalt kizáró feltételek bármelyike is fennáll.

6.§ Dad Község Önkormányzat Képviselő-testülete által támogatható tevékenységek és célok különösen:

- a) szervezetek közhasznú tevékenységének támogatása;
- b) szervezeteket érintő évfordulók, fesztiválok, rendezvények támogatása;
- c) a szervezetek pályázati önrészeinek támogatása;
- d) a településen megvalósuló sport, kulturális rendezvények támogatása,
- e) turisztikai, idegenforgalmi célok támogatása,
- f) testvér települési kapcsolatok támogatása,
- g) közbiztonság, bűnmegelőzés támogatása,
- h) települési sportfeladatok támogatására,
- i) alapfokú közoktatási tevékenység segítése,
- j) közművelődési tevékenység támogatása,
- k) szociális, karitatív célú felhasználás,
- l) Dad községben és a kistérségben élő gyermekek táboroztatása,
- m) népszerűsítő kiadványok, prospektusok,
- n) egészségügyi szolgáltatáshoz kapcsolódó tevékenységek, prevenció céljára.

7.§ A természetes személyek és a szervezetek által benyújtott egyedi és pályázati kiírásnak megfelelő támogatási kérelmeket a Képviselő-testület a soron következő, de legkésőbb a benyújtást követő soron következő második testületi ülésen elbírálja, amelyről írásban kell tájékoztatni a kérelmezőket.

8.§ A Képviselő-testület döntése alapján támogatott természetes személy vagy szervezet (a továbbiakban: Támogatott) megállapodást köt Dad Község Önkormányzatával a támogatás céljáról, az elszámolás rendjéről, határidejéről, a megállapodás megsértésének szankciójáról.

A támogatási szerződés tartalmazza a pályázati támogatások felhasználásának és a beszámolás, elszámolás rendjének alapvető szabályait, valamint a benyújtandó pályázati dokumentáció tartalmát.

A támogatási szerződést a képviselő-testület döntése alapján a polgármester írja alá.

A támogatási szerződés a két fél aláírásával egyidejűleg lép hatályba és a támogatási szerződésben megjelölt támogatás folyósítása, felhasználása, és a felhasználás végelszámolásáig hatályos.

A támogatási szerződés módosításáról a Támogatott írásbeli kérelme alapján a Képviselő-testület dönt.

9.§ A támogatás összegének kifizetésére a támogatási szerződés aláírását követően kerülhet sor.

Dad Község Önkormányzata a Támogatott választása szerint átutalással, vagy a házi pénztárból készpénzben előfinanszírozásként adja át a Támogatott által megjelölt időpontig, de legkorábban a szerződés megkötését követő egy hét múlva, és legkésőbb a támogatási szerződésben meghatározott napig.

A Támogatott a támogatási szerződés megkötésével egyidejűleg nyilatkozik a Támogatott számlavezető pénzügyintézetének megnevezéséről és a számlaszámának megjelöléséről, ahová a támogatás összege átutalható, valamint nyilatkozik arról, hogy a Támogatottnak köztartozása (APEH, önkormányzati adóhatóság) nincs.

10.§ Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a támogatott:

- a) korábbi támogatási szerződéssel összefüggésben benyújtott elszámolása még nem került elfogadásra, vagy elszámolási, visszafizetési késedelemben van,
- b) lejárt esedékességű, 60 napon túl meg nem fizetett köztartozással rendelkezik, a köztartozás megfizetéséig,
- c) csőd-, felszámolási- vagy végelszámolási eljárás alá kerül.

11.§ (1) A támogatott a támogatási összeget kizárólag a támogatási szerződésben megjelölt célokra fordíthatja, és más szervezet részére támogatásként nem adhatja tovább.

(2) A támogatott köteles a támogatást hatékonyan, költségtakarékosan és közösségi célok megvalósításához felhasználni.

(3) A támogatásból kizárólag abban az esetben lehet személyi jellegű kifizetést teljesíteni, amennyiben erről a támogatási szerződés kifejezetten rendelkezik.

(4) A támogatási szerződés és e rendelet támogatott által történő megszegése esetén a képviselő-testület a támogatottat két évre kizárhatja a támogatási lehetőségekből.

12.§ A Támogatott a támogatási szerződés aláírásával hozzájárul a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának a Bokodi Közös Önkormányzati Hivatal Dadi Kirendeltsége által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek általi ellenőrzéséhez.

13.§ (1) A Támogatott a támogatás felhasználásáról legkésőbb a támogatás évét követő év január hó 31. napjáig el kell számolnia az 1. melléklet szerinti elszámoló lap kitöltésével és az elszámolásra alkalmas számlák, vagy számlát helyettesítő bizonylatok csatolásával.

(2) Elszámolásra az a számla alkalmas, amely megfelel az általános forgalmi adózásról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. §-a előírásainak.

14.§ A támogatási kérelmek, a pályázati kiírás, és a támogatási szerződések nyilvánosak.

#### **Az államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályai**

15.§ (1) Dad Község Önkormányzata és költségvetési szervei az államháztartáson kívülről származó támogatásokat a célnak megfelelően, az önkormányzat költségvetési főszámlája alatt nyitott elkülönített számlán kell nyilvántartani, kezelni.

(2) Az államháztartáson kívülről érkezett támogatásokról, annak felhasználásáról az éves beszámolóval egyidejűleg a Képviselő-testületet tájékoztatni kell.

16.§ (1) Az államháztartáson kívüli forrás – az alapítványi forrást kivéve - önkormányzat részére történő átvételéről a polgármester dönt:

a) amennyiben az átvett pénzeszköz felhasználásának célja megállapodásban rögzítésre kerül és az nem jelent az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást, vagy

b) amennyiben annak átvétele az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást nem jelent.

(2) Az államháztartáson kívüli forrás önkormányzat részére történő átvételéről, amennyiben annak átvétele az önkormányzat számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást jelent:

a) 1.000 ezer Ft többlet pénzügyi kötelezettségvállalási értékhatárig – az alapítványi forrást kivéve - a polgármester,

b) 1.000 ezer Ft többlet pénzügyi kötelezettségvállalási értékhatár felett és az alapítványi forrás átvételéről a Képviselő-testület dönt.

17.§ (1) Államháztartáson kívüli forrás költségvetési szerv részére történő átvételéről az intézményvezető dönt

a) amennyiben az átvett pénzeszköz felhasználásának célja megállapodásban vagy szerződésben rögzítésre került és az nem igényel önkormányzati többlettámogatást,

b) amennyiben annak átvétele az intézmény számára nem indokol többlet pénzügyi támogatást.

(2) Államháztartáson kívüli forrás költségvetési szerv részére történő átvételéről, amennyiben annak átvétele a költségvetési szerv számára többlet pénzügyi kötelezettségvállalást jelent:

a) 500 ezer Ft többlet pénzügyi kötelezettségvállalási értékhatárig az intézményvezető,

b) 500 ezer Ft többlet pénzügyi kötelezettségvállalási értékhatár felett a Képviselő-testület dönt.

18.§ A továbbutalandó, államháztartáson kívülről származó támogatások átvételéről a Képviselő-testület dönt.

19.§ Támogató okirat hiányában a támogatás átvételéről dönteni jogosult határozza meg a támogatás célját, a felhasználás rendjét.

20.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő napon, 2014. január 30-án lép hatályba.

Szücs Attiláné  
polgármester

Mánomiczné Takács Erzsébet  
aljegyző

**ELSZÁMOLÓ LAP**

**Dad Község Önkormányzata által nyújtott**

**..... évi támogatás felhasználásáról**

Az elszámoló szervezet megnevezése: .....

A döntés száma: .....

Az elnyert támogatás összege:.....

Elszámolási határidő a pályázati kiírás szerint: .....

A pályázatban megjelölt cél: .....

Szakmai elszámolás a támogatási összeg felhasználásáról: .....

.....

.....

.....

.....

Pénzügyi elszámolás: .....

.....

.....

.....

Mellékletek megnevezése, száma (db): .....

Egyéb megjegyzés: .....

.....

.....

Kelt:.....

Aláírás